

INHOUD VAN DE CURSUS BOEKHOUDEN

1) Ordenen van je administratie.

De administratie wordt logisch geordend: Kasadministratie, Bankadministratie, Uitgaande facturen enz.

2) De werking van een boekhoudprogramma.

In beginsel werken alle boekhoudprogramma's hetzelfde. Hoewel in de cursus voorbeelden worden gegeven met het programma Minipak*, geeft de aangeboden lesstof inzicht in ieder boekhoudsysteem. In eenvoudige taal wordt, met behulp van cursusmateriaal, beeldend uitleg gegeven aan de logica van de boekhouding. Je gaat begrijpen wat boekhouden is. Dubbel boekhouden: waarom links en rechts altijd gelijk moet zijn.

3) Inboeken van de administratie in een simpel boekhoudprogramma.

De eerste bonnetjes worden ingevoerd in het Kasboek van het boekhoudprogramma. Stap voor stap wordt met het aanwezige cursusmateriaal (burobakjes, ordners, bonnetjes enz) getoond waar de ingevoerde gegevens in het boekhoudprogramma terecht komen. Vervolgens worden de bankafschriften ingeboekt. Uitleg over Kruisposten. De cursist krijgt oefeningen mee die thuis, in eigen tempo gemaakt kunnen worden. Hiervoor wordt een volledig werkende demo van het programma Minipak (voor Windows) beschikbaar gesteld.

4) Kosten en investeren

Met voorbeelden uit de praktijk leer je het verschil tussen Kosten en Investeringen en hoe Afschrijven in zijn werk gaat. Reserveren voor groot onderhoud: waarom en hoe werkt het. Vrijwilligersvergoedingen. Terugvragen energiebelasting.

5) Winst en Verliesrekening en Balans

Onderdeel van de cursus is de bespreking van de Winst en Verliesrekening en de Balans. De relatie tussen deze twee wordt toegelicht en de informatie die je er uit kunt halen. Waarom tel je de voorraad (Balansen). Opstellen van een eenvoudige begroting.

6) Omzetbelasting (BTW).

Voor degenen die daar interesse in hebben gaan we in op de BTW. Aan de hand van enkele simpele voorbeelden wordt uitgelegd wat omzetbelasting is en hoe het werkt. Btw vrijstelling voor kantines.

* Boekhoudprogramma Minipak

Docent Paul Kloek werkt met boekhoudprogramma Minipak. Gedurende de cursus 'boekhouden' kunt u zelf thuis oefenen met dit gebruiksvriendelijke boekhoudprogramma. Dit gebeurt aan de hand van een duidelijke instructie.

Als uw dorps huis baat heeft bij een (nieuw) boekhoudpakket, dan kunt u overwegen het pakket 'Minipak boekhouding Pro' zelf aan te schaffen. De kosten bedragen € 159,- voor de basisversie en € 189,- voor de pro versie (exclusief BTW). Verder zijn er geen bijkomende kosten.

De eerste maand na de cursus helpt docent Paul Kloek u met de vragen waarmee u zit. Wilt u langer ondersteuning, dan kunt u dat rechtstreeks afnemen bij Minipak. Eén jaar aanvullende ondersteuning van Minipak kost u € 72,60. Kijk voor meer informatie op [Minipak Ondersteuning](#).